

第37回  
愛知

# サマーセミナー

講師募集

2026

## 教育無償化実現！新たな 教育創造の歴史がいま始まる！（仮）

会場 同朋学園(同朋大学、名古屋音楽大学、名古屋造形大学、同朋高校)など

7/18(土) 19(日) 20(月・祝) 参加無料  
一部有料、入場制限の講座あり

講座募集は、以下のようにお願いします。

### 【講座募集について】

- ・講師一人につき、二講座以内でご登録ください。申し込み締め切りは厳守していただき、市民講座は、250講座までとします。なお講座数が250講座を超えた場合は、実行委員会にて厳正に抽選した上、1ヶ月以内に可否を連絡させていただきます。
- ・講師は、必ず実名で登録してください。芸名・仮名での登録はお断りします。団体名も正式なものを使用してください。
- ・講師が当日、発熱または体調不良（風邪症状）の場合は実行委員会に連絡の上、開講をご遠慮ください。

### 2025 金本弘名誉校長講演の感想より

何回も聴くことができましたが、何回でも心にとめて響く講演です。今年は戦後80年であり、戦争は80~100年周期で起こりやすいことや、今の日本は戦争へ向かっていてその社会で生きる私たちは一体何を言えば、あるいは訴えていけばいいのか。悩み続けても未だ自分の中で答えは見つからない。でも金本さんのお話を聴く度に原爆はこの世界から無ければ…とってしまう。誰も救われない兵器をどうにかして失くすことはできないのかと考えます。「平和は意識しないとなくなる」この言葉を聞いて、私はずっと「平和を意識しない=平和である」と考えていました。が、金本さんのお話から今が平和と言い切れないのに意識しないのを目指したら、きっと思っていた方向と違う形の未来になってしまうんだと気付かされました。核は人類と共存できない—これから仲間たちと一緒に平和について何が言えるのか、繋いでいけるのか

考えていきます。 (大同高校：生徒)

原爆の話を書くことは今まで何度かあったが、ここまで詳しく、写真と絵で説明されると心臓がすごく締め付けられた。原爆で多くの人が苦しんだと教わることがあっても、どんなふうにも、どんな姿で、どんな思いで苦しんだのかを教わったのは初めてであり、自分のこれからの原爆に対する見方や考え方が間違いなく変化したと感じた。ノーベル平和賞やオスロなどの金本さんにしかできない話も興味深かった。映像や当時の様子が沢山聞けた。日本で起きたことを日本で話すのと外国で話すのでは全く違い、言葉も違い、伝わらないという中で、思いを伝え続けたというのはとても尊敬する。そして今、自分にも関係のある日本の政治についても金本さんに聞いて参考になったし、嬉しかった。 (名古屋高校：生徒)

### こんな講座がありました

昨年開催された講座から、ほんの一部をご紹介します。

- 聖書が謳う幸せの果実オリーブオイル～聖書から探る心と身体の健康～ (久米小百合(元久保田早紀)氏)
- SNSはどのように選挙と民主主義を殺しつつあるのか (金平茂紀氏)
- ガザ以降の中東情勢 (高橋和夫氏)
- SNS時代、小説を通して伝えていきたいこと (汐見夏衛氏)
- ロシア・ウクライナ戦争と日本の安全保障 (小泉悠氏)
- ひとつひとつ、少しずつ～あきらめない晩成力 (鈴木明子氏)
- 人生と挑戦 (池崎大輔氏)
- 世の中を変えたQRコードの開発物語 (原昌宏氏)
- 崖っぷちに立つ日本政治 (後藤謙次氏)

### サマーセミナーへの講座開講の申し込み方法

用紙に必要事項を記入して郵送にて実行委員会まで送っていただくか、インターネットで登録してください。登録料など費用は一切かかりません。特別な資格も全く必要ありません。

▼インターネットでの登録はココから!! 開始日4月2日▼

<http://entry.ask-net.jp/>

インターネットを利用できる方は、できるだけインターネット上で登録をしてください。

**登録締切 5月20日(水) 12時(正午)まで!**

郵送の場合も、5月20日(水) 必着をお願いします。

※詳細はホームページをご覧ください。



金本弘  
(日本原水爆被害者団体協議会代表理事)

# 第37回愛知サマーセミナー講座登録用紙 記入説明

※インターネット等で公開する際に、人名漢字や記号など文字によっては表記できないものがあることをあらかじめご了承ください。

## 講座の内容について講座ガイド・パンフレット・インターネット等で公開する情報

### 5. 講座カテゴリー

下の項目の中から1つ選んで数字を記入してください。該当する項目がない場合は「その他」を選んでください。

- |                  |                  |                |            |                   |
|------------------|------------------|----------------|------------|-------------------|
| 1. 国語・文学         | 2. 数学・算数         | 3. 英語・国際交流・外国語 | 4. 理科・実験   | 5. 科学・技術・工業       |
| 6. 自然・環境         | 7. 社会・歴史         | 8. 地域・まちづくり・祭り | 9. 平和      | 10. 情報・商業・コンピューター |
| 11. 保健体育・健康・スポーツ | 12. 福祉・養護        | 13. 教育・子育て     | 14. 家庭科・手芸 |                   |
| 15. 音楽・踊り        | 16. 芸術・工芸・陶芸     | 17. 文化・芸能      | 18. 旅行     | 19. 趣味            |
| 20. 人生           | 21. 進路(～になるには講座) | 22. 特別活動・生徒会活動 | 23. 総合探究   | 24. その他           |

### 6~8. 費用・持ち物・関連するホームページのURL

特に記入する項目がない場合は省略可能です。

参加無料が原則のサマセミですが、開講するうえでどうしても必要となる場合のみ「6. 材料費」に記入してください。営利目的と判断される場合開講をお断りさせていただきます。

有料の講座は受講希望者が少なくなります。有料の場合、高校生や中学生の参加は期待できないとお考え下さい。

### 9~11. 講座定員・フィールドワーク

(1) 会場校の教室で開講する場合、「講座定員」は教材・教具等の関係上、やむをえず設ける必要がある場合のみ記入してください。なお、教室の座席数をこえる受講はできません。定員を設定した場合は、当日先着順とするか、事前申込の連絡先である担当者名(講師名と同じ場合は不要)を記入し「受講申込方法(Tel/Fax/E-mail)」から必要な項目を記入の上、講師側で調整し講師の責任で受講希望者に受講の可否を連絡してください。

(2) 「9. 講座定員」を設ける講座や、「11. フィールドワーク講座」など、受講の際に事前予約が必要な場合は、「受講申込方法」を必ず記入した上で「Tel/Fax/E-mail」から、必要な項目について記入してください。「受講申込方法」の記入がない講座に関しては、当日先着順といたします。

(3) フィールドワーク等、会場校以外で開講する講座は、必ず集合時間・集合場所を記入してください。

## 講師情報

※以下の情報は公開しません、この欄の情報は実行委員会から講師の方への連絡のために利用します。確実に連絡のとれる連絡先をご記入ください。

必ず実名で登録してください。講師が団体の場合、代表者の方の情報を記入し、郵便物が確実に届くようにしてください。

### 12. 氏名・ふりがな

講師が団体の場合、代表者の氏名を記入してください。

### 13. サマセミ開講歴

これまでに同サマーセミナーで講座開講された回数を記入ください。初めての方は「初めて( )」に○印をつけてください。

### 14. 所属団体・区分

12. の方が所属する団体名を記入してください(省略可)。また、所属区分の該当する箇所○印をつけてください。

### 15~20. 住所・電話番号・携帯電話・E-mail アドレス

講師が団体の場合代表者の住所を記入してください。※電話に出ることができる時間を「19. 連絡可能な時間帯」に記入してください。

## 記入例

- \* 「名古屋市博物館に行こう」という  
フィールドワーク講座をやりたい
- ・ 1 時限 2 時限連続で行いたい。
  - ・ 19日の午前中に行いたい。
  - ・ 18日の午後と20日の終日都合が悪い

- \* 「英会話」という講座をやりたい
- ・ 1 時限 (80分) で完結する
  - ・ 19日の3限か4限に講座を行いたい
  - ・ 19日の午前と18日20日の終日都合が悪い

開講講座の調整のために必要な情報 (記入例は左面にございますので、ご確認ください。)

講座開講場所 ※該当数字に○をつけてください	1. サマセミ会場 2. フィールドワーク (サマセミ会場外)
開講形態 ※該当数字に○をつけてください	1. 単発 1 時限 (80分) で完結する講座。 2. 連続 1 つの講座を実施するのに 2 時限必要な講座。(フィールドワークに限る) 3. 展示 [1. 単発] 講座同様、教室内の展示とします。
希望開講日時 1限: 9:30~10:50 2限: 11:10~12:30 3限: 13:10~14:30 4限: 14:50~16:10	希望開講日時説明 希望開講日時 18日 <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 19日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 20日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
希望教室 ※該当数字に○をつけてください ※フィールドワークの方は 会場名をご記入ください	希望開講日時説明 【サマセミ会場の場合】 出来る限り「○: 都合がつく日」を選択してください。 なるべく多く「○: 都合がつく日」を選択された方が、調整がつきやすくなります。 ○: 都合がつく日 ×: 都合がつかない日 ◎: 特に希望する日 【フィールドワーク会場の場合】 実施回数が「○」をご記入ください。フィールドワークに限り、2時限まで連続が可能ですが、ただし、繰返はなしとし、1・2限、または3・4限でお願いたします。
希望教室 1. 普通教室 2. 音楽室 3. 実験室 4. 体育館 5. 運動場	希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明
使用機材 プロジェクター ( )	注意事項 パソコン・接続ケーブルの貸出はできません。 講師の方でご準備下さい。
この他、開講に関する要望	

開講講座の調整のために必要な情報 (記入例は左面にございますので、ご確認ください。)

講座開講場所 ※該当数字に○をつけてください	1. サマセミ会場 2. フィールドワーク (サマセミ会場外)
開講形態 ※該当数字に○をつけてください	1. 単発 1 時限 (80分) で完結する講座。 2. 連続 1 つの講座を実施するのに 2 時限必要な講座。(フィールドワークに限る) 3. 展示 [1. 単発] 講座同様、教室内の展示とします。
希望開講日時 1限: 9:30~10:50 2限: 11:10~12:30 3限: 13:10~14:30 4限: 14:50~16:10	希望開講日時説明 希望開講日時 18日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 19日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 20日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
希望教室 ※該当数字に○をつけてください ※フィールドワークの方は 会場名をご記入ください	希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明
希望教室 1. 普通教室 2. 音楽室 3. 実験室 4. 体育館 5. 運動場	希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明 希望開講日時説明
使用機材 プロジェクター ( )	注意事項 パソコン・接続ケーブルの貸出はできません。 講師の方でご準備下さい。
この他、開講に関する要望	

# 第37回愛知サマーセミナー講座登録用紙

**太枠内は必ずご記入ください**

本用紙（ウェブ上の登録フォームを含む）において得た個人情報は、事前説明のない限り、講座管理事務及びサマーセミナー実行委員会からご本人へのご連絡以外に利用したり、第三者に提供したり致しません。ただし、個人情報のうち「講座ガイド・パンフレット・インターネット等で公開する情報」に関しては、講座ガイド・パンフレット及びサマーセミナーホームページに記載し公開します。  
サマーセミナーの個人情報取り扱いに関するお問い合わせは、愛知サマーセミナー実行委員会（052-881-4357）までお願いします。

講座ガイド・パンフレット・インターネット等で公開する情報										
1. 講座タイトル [20文字以内]										
ふりがな 2. 講師名 [20文字以内]										
3. 講師所属団体 [20文字以内]								所属区分	生徒・父母・教師・市民	
4. 講座内容紹介文 [100文字以内]										
5. 講座カテゴリー ※左ページ1～24の番号を記入	6. 材料費	円			7. 受講者が必要な持ち物					
8. ホームページ					9. 講座定員	( )名以内				
10. 受講申込方法	TEL/FAX/E-mail				事前申込みの連絡先（担当者名）					
11. フィールドワーク	集合時間				集合場所					

講師情報（講師連絡先） 講師が団体の場合、代表者の情報を記入してください。									
12. ふりがな氏名	ふりがな	13. サマセミ開講歴	初めて( ) ( )回	14. 所属団体・区分 ※該当部分に○をつけてください	団体名 生徒・父母・教師・市民				
15. 住所	〒 - ※郵便番号も忘れずに記入してください。			連絡先	個人宅・団体事務所				
16. 電話番号				17. 携帯電話					
18. E-mailアドレス				19. 連絡可能な時間帯					

仲介団体（愛知私学の関係者の方からご紹介頂いた方は、仲介者の関係学校名もしくはブロック名をご記入ください。ご記入頂いた方への実行委員会からの案内は関係学校もしくはブロックにお届けする事になります。届かない場合は各学校もしくはブロックにお問い合わせください。）									
20. 仲介団体	学校名	高校 中学校	父母懇	ブロック					

開講講座の調整のために必要な情報（記入例は左面にございますので、ご確認ください。）									
講座開講場所 ※該当数字に○をつけてください	1. サマセミ会場 2. フィールドワーク（サマセミ会場外）								
開講形態 ※該当数字に○をつけてください	1. 単発 1時限（80分）で完結する講座。 2. 連続 1つの講座を実施するのに2時限必要な講座。（フィールドワークに限る） 3. 展示 「1.単発」講座同様、教室内での展示とします。								
希望開講日時 1限:9:30～10:50 2限:11:10～12:30 3限:13:10～14:30 4限:14:50～16:10	1限	2限	3限	4限	希望開講日時説明				
	18日				【サマセミ会場の場合】 出来る限り「○：都合がつく日」を選択してください。 なるべく多く「○：都合がつく日」を選択された方が、調整がつきやすくなります。 ○：都合がつく日 ×：都合がつかない日 ◎：特に希望する日 【フィールドワーク会場の場合】 実施回数分「○」をご記入ください。フィールドワークに限り、2時限まで連続が可能です。ただし、屋食はなしとし、1・2限、または3・4限でお願いします。				
希望教室 ※該当数字に○をつけてください。 ※フィールドワークの方は会場名をご記入ください。	1. 普通教室 2. 音楽室 3. 実験室 4. 体育館 5. その他 (会場、日時の都合があり希望にそえない場合があります)				フィールドワーク会場				
使用機材	プロジェクター ( )			注意事項	パソコン・接続ケーブルの貸出はできません。 講師の方でご準備下さい。				
その他、開講に関する要望									

※登録締切 5月20日(水) 12:00 (正午)

## 講座開講に関するよくある質問とその答え

### Q1

受講者は何人ぐらいですか？プリントなどは何枚用意すればいいですか？

### A1

教室によって様々ですが当日先着順で、座席がなくなったら講師の方自身で受講を断っていただくこととなります。プリントは50枚程度で用意ください。講座の人数の限定が必要な場合は、「9.」の講座定員を記入し、申込先を必ず記入してください。その際、定員の調整は講師の方自身でお願いします。※実行委員会では各講座の受講者の集約はしていません。

### Q2

たくさんの方に受講してもらいたのですが、どうしたらいいでしょうか？

### A2

講座のタイトルや紹介文を工夫してください。また、少ない人数でも「大学のゼミのように深く学べるので嬉しい」という受講者の声があるということもご承知ください。

### Q3

DVD、プロジェクターなどの機器は使えますか？

### A3

使える教室と使えない教室があります。基本的に機器の手配は講師の方で自身でお願い致します。また、特別教室の数も限られていますので、普通教室で開講できない講座はお断りする場合があります。

### Q4

その道では大変有名な先生を紹介したいのですが、講演料はいくらいただけますか？

### A4

サマーセミナーは基本的に、手弁当のボランティアでお願いしています。講演料は原則としてお支払いできません。交通費もすべて自前をお願いしています。その趣旨をわかっただけの方に、講師をお願いしています。

### Q5

駐車場はありますか？

### A5

駐車場は原則お貸しする事が出来ません。会場まで公共交通機関でお越しください。但し、物品搬入等の事情がある場合は駐車場をお貸しする場合がございます。

駐車場申し込みに関する詳細な連絡は6月下旬に全講師の方に送らせて頂きます。

### Q6

講座が開講出来るか出来ないかはいつわかりますか？

### A6

6月中旬には申し込みをいただいた全講師の方に書面でお知らせ致します。



## サマセミ登録から当日までの日程

### ①登録

WEB、郵送にて

※WEBでの登録をおすすめします  
メ切

2026年5月20日(水)  
12:00(正午)まで



### ②6月中旬

開講日時の仮決定  
登録内容の確認

※郵送またはメールにてお知らせします



### ③6月下旬

登録内容の確定  
駐車券についての連絡  
※郵送またはメールにてお知らせします



### ④6月21日(日)

会場校にて  
・講師向け説明会  
・会場決定のお知らせ

※6月21日に都合が悪い方は郵送またはメールにてお知らせします。なお、日程は、変更される場合があります。



7月18日、19日、20日  
愛知サマー  
セミナー当日

## 講座開講にあたっての注意事項

講座開講時に以下の行為は行ってはいけません。

- ① 物品やサービス等の販売を目的とする営業行為
- ② 受講生の住所や連絡先など個人情報の収集
- ③ 特定の宗教や政党等への宣伝勧誘活動
- ④ 反社会勢力やヤミ金融等の勧誘活動
- ⑤ 法令に違反する行為の紹介・普及活動
- ⑥ その他、愛知サマーセミナーの趣旨に反する行為

上記に抵触する恐れのある講座内容の場合は、開講できない場合があることをあらかじめご了承下さい。

以下の点についてご協力をお願いします。

- ① 公共交通機関をご利用下さい。
- ② 展示講座も教室内での展示になります。
- ③ 連続講座・複数の同一講座を2コマまで開講することができます。